

Algemene voorwaarden

Artikel 1-Toepassing

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke prestatie van Siro Cleaning Solutions bv ten behoeve van een cliënt, behoudens andersluidende schriftelijke en ondertekende overeenkomst tussen Siro Cleaning Solutions en de cliënt, in welk geval de huidige algemene voorwaarden slechts van toepassing zijn voor zover zij niet afwijken van hetgeen in die overeenkomst is bepaald.

Artikel 2 – Offertes & Prijzen

2.1 Alle aanbiedingen en/of offertes zijn in principe vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders bepaald. Zij binden Siro Cleaning Solutions niet tenzij zij de opdracht op basis van deze aanbieding en/of offerte schriftelijk bevestigd heeft.

2.2 De opdrachten worden gefactureerd tegen de prijzen en de voorwaarden zoals vermeld in de overeenkomst. Siro Cleaning Solutions behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de overeengekomen prijs te verhogen, indien na de totstandkoming van de overeenkomst, één of meer kostprijsfactoren (met inbegrip van, doch niet uitsluitend, de prijzen van grond- en hulpstoffen, energie, vrachten en transport en de loonkost) een verhoging ondergaan, ook al geschiedt dit ingevolge voorzienbare omstandigheden.

Artikel 3 – Gegevens en informatie

Siro Cleaning Solutions is slechts gehouden tot (verder) uitvoering van de opdracht indien de cliënt de door Siro Cleaning Solutions verlangde gegevens en informatie heeft verstrekt. In geval een forfaitair factuurbedrag werd overeengekomen zullen extra kosten ingevolge het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verstrekken van informatie voor rekening van de cliënt komen.

De cliënt is gehouden Siro Cleaning Solutions te informeren omtrent de feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht. De cliënt staat in voor je juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Siro Cleaning Solutions verstrekte informatie en aangeleverde documenten. Indien de cliënt veranderend van hoedanigheid, entiteit, adres, etc... dient hij onmiddellijk Siro Cleaning Solutions in te lichten.

Artikel 4 – Opdrachten

4.1 Meerwerken, niet vermeld in de offerte noch in de overeenkomst, worden in principe schriftelijk vastgelegd en gedagtekend door beide partijen. Zij worden in ieder geval afzonderlijk aangerekend aan de hand van verbruikte materialen en de gepresteerde werken.

4.2 Wijzigingen in de opdracht van welke aard ook, door de Opdrachtgever, na het tot stand komen van de overeenkomst, moeten door de Opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan Siro Cleaning Solutions ter kennis worden gebracht en dienen gepaard te gaan met een duidelijke omschrijving van de te verrichten werkzaamheden. Dergelijke wijzigingen worden aan de Opdrachtgever extra aangerekend.

4.3 Wijziging van de schriftelijk overeengekomen data voor uitvoering van de werkzaamheden, dienen vooraf door de Opdrachtgever schriftelijk aan Siro Cleaning Solutions gemeld te worden. De kosten verbonden aan deze wijziging zijn volledig ten laste van de Opdrachtgever.

4.4 Indien de Opdrachtgever de gegeven opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht gemaakte kosten (bv. opmetingskosten, administratiekosten, etc.) aan Siro Cleaning Solutions te vergoeden, evenals de door Siro Cleaning Solutions gederfde winst. Deze schadevergoeding kan forfaitair begroot worden op 40% van de aannemingsprijs, onverminderd het recht van Siro Cleaning Solutions om een hogere schadevergoeding te vorderen indien zij bewijst dat haar schade groter is.

4.5 Wijzigingen en/of annuleringen van de gegeven opdrachten binden Siro Cleaning Solutions pas na schriftelijke acceptatie door deze laatste.

4.6 Siro Cleaning Solutions houdt zich het recht voor aanvullende werkzaamheden uit te voeren, die niet vermeld waren in de oorspronkelijk tussen partijen afgesloten overeenkomst en deze aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, voor zover deze werkzaamheden noodzakelijk zijn voor de goede uitvoering van de opdracht, dit alles in het belang van de Opdrachtgever. De opdrachtgever wordt onverwijld op de hoogte gesteld van deze aanvullende werkzaamheden en de kostprijs ervan.

Artikel 5 – Levering en uitvoering van de opdracht

5.1 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat het werkterrein proper en volledig vrij van obstakels is. De opdrachtgever dient, op eigen risico en kosten, zorg te dragen voor afdekking en/of verwijdering van voorwerpen (inclusief huisraad en begroeiing) in de omgeving waar de werken uitgevoerd dienen te worden, d.i. in de omgeving van de te reinigen oppervlaktes. Tevens zal de Opdrachtgever instaan voor het waterdicht maken van de woning, het dak en de omstaande constructies en/of voorwerpen.

5.2 De Opdrachtgever zorgt bovendien voor voldoende parkeergelegenheid, een vlotte toegang van het personeel en de materialen tot de werf en de toegang tot de gevel of het dak langs ramen en/of via een ladder.

5.3 De Opdrachtgever staat in voor eventuele energie- en watervoorziening en is aansprakelijk indien deze energie- en watervoorziening om welke reden dan ook bij aanvang en/of gedurende de werkzaamheden, onvoldoende zou zijn voor de goede werking van de door Siro Cleaning Solutions gebruikte machines. Interventies ten gevolge van onvoldoende energie- en/of watervoorziening zijn steeds ten laste van de Opdrachtgever.

5.4 De Opdrachtgever staat tevens in voor het tijdig bekomen van de nodige vergunningen (bv. voor stellingen, signalisatie waarin begrepen verkeersborden, etc.).

5.5 Wij spoelen na de reinigingswerken de ramen, muren, zonnepanelen enz... waar er mosvorming door de werken is op terechtgekomen. Het lappen van de ramen of intensief reinigen van de zonnepanelen dient door de opdrachtgever zelf uitgevoerd te worden.

Artikel 6 – Leverings en uitvoeringstermijn

6.1 De vermelde leverings - en/of uitvoeringstermijnen zijn slechts indicatief en niet -bindend. Gebeurlijke overschrijdingen van de termijn zullen geen aanleiding geven tot gedeeltelijke of volledige ontbinding van de overeenkomst, noch tot schadevergoeding.

6.2 Indien een uitvoering van werken door omstandigheden, niet te wijten aan Siro Cleaning Solutions, en andere dan overmacht, niet kan doorgaan op de door partijen overeengekomen datum, is Siro Cleaning Solutions gerechtigd per extra werkdag een forfaitair bedrag van 500,00 EUR excl. BTW aan te rekenen.

Artikel 7- Betaling van facturen

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, dienen alle facturen door de cliënt betaald te worden uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. De facturen zijn netto betaalbaar, zonder enige aftrek, inhouding of verrekening.

Artikel 8 – Laattijdige betaling

Bij niet-tijdige betaling van de facturen op de vervaldag zal er van rechtswege en zonder ingebrekestelling door de cliënt een interest verschuldigd zijn aan 10% per jaar, te berekenen op de bedragen die niet betaald zijn op de vervaldag van de factuur. Bovendien zal in dat geval de cliënt betaling verschuldigd zijn van een schadevergoeding m.b.t. buitengerechtelijke incassokosten, forfaitair begroot op 10%, berekend op het bedrag dat de cliënt op vervaldatum van de factuur verschuldigd is, zulks met een minimum van 90,00 euro.

Artikel 9- Opschorting van uitvoering

In geval van niet-nakoming of niet-tijdige uitvoering door cliënt van zijn verbintenis(sen), bijvoorbeeld in geval van niet-tijdig aangeleverde documenten, informatie of niet betaling van facturen, is Siro Cleaning Solutions gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten. Desgevallend brengt Siro Cleaning Solutions de cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte.

Artikel 10 – Beroepsaansprakelijkheid

10.1 Bij aansprakelijkheid voor eventuele schade aangebracht door bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS ten aanzien van een cliënt m.b.t. prestaties geleverd in het kader van de samenwerking, is beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS (BA-verzekering AG INSURANCE: lichamelijke en materiële schade vermengd maximaal 2.500.000,00 euro per schadegeval + toevertrouwde goederen derden maximaal 25.000,00 euro per schadegeval).

10.2 In geval van aansprakelijkheid, is Siro Cleaning Solutions nimmer gehouden een hoger bedrag aan schade te vergoeden dan het factuurbedrag (exclusief BTW) van de te verrichten werkzaamheden, of een evenredig deel daarvan. In geval Siro Cleaning Solutions voor de desbetreffende schade verzekerd is, is haar aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar zal worden uitgekeerd krachtens de polissen.

Artikel 11 – Duur en opzegging

Alle overeenkomsten zijn van onbepaalde duur tenzij uitdrukkelijke schriftelijke afwijking. Opzegging dient te gebeuren minstens drie maanden voor de verjaardag van de overeenkomst. Indien de overeenkomst van bepaalde duur is, wordt deze telkens stilzwijgend verlengd met dezelfde duur op de verjaardag van de overeenkomst behoudens opzeg minstens drie maanden voor de vervaldatum van de overeenkomst. Bij niet naleving van voormelde opzegtermijn of vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst door de klant is een vergoeding verschuldigd gelijk aan de waarde van de resterende geplande afspraken / prestaties tot de verjaardag van de overeenkomst of de voorziene vervaldatum.

Artikel 12 -Bewaargeving

Indien m.b.t. de samenwerking tussen bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS en de cliënt machines en/of materialen, eigendom van bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS, worden gesteld op locatie van de cliënt, zijn volgende afspraken van toepassing:

Deze machines en materialen blijven te allen tijde eigendom van bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS en dienen op eerste verzoek te worden teruggegeven aan bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS. De machines en materialen die op locatie van de cliënt worden gesteld, worden geacht in bewaring te zijn gegeven aan de cliënt, die hiervoor dan ook volledige aansprakelijkheid draagt en vergoeding verschuldigd is voor elk verlies of beschadiging aan de in bewaring gegeven machines of materialen.

Artikel 13 – Betwistingen & klachten

13.1 Om geldig te zijn moeten alle betwistingen of klachten binnen de 3 dagen na de datum van uitvoering van de werken aangetekend en gemotiveerd kenbaar gemaakt worden aan Siro Cleaning Solutions. Zoniet wordt verondersteld dat cliënt akkoord gaat met de te factureren diensten.

13.2 Eventuele verborgen gebreken aan geleverde materialen en/of uitgevoerde, moeten Siro Cleaning Solutions – op straffe van verval van verhaal – binnen een termijn van 8 dagen lopende vanaf het tijdstip waarop de Opdrachtgever dit gebrek heeft vastgesteld of redelijkerwijze had kunnen vaststellen, gemeld worden aan Siro Cleaning Solutions. Deze melding gebeurt per aangetekend schrijven en bevat een gedetailleerde beschrijving van de gebreken.

13.3 In geen geval geeft een eventuele klacht, noch met betrekking tot goederen of geleverde diensten, noch met betrekking tot facturen, de opdrachtgever het recht om zijn facturen niet te betalen.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en bevoegde instanties

De samenwerking tussen bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS en de cliënt wordt uitsluitend beheerst door het Belgische recht. Alle eventuele geschillen i.v.m. de samenwerking tussen bvba SIRO CLEANING SOLUTIONS en de cliënt zullen uitsluitend ressorteren onder de bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Turnhout.

Meer info www.sirocleaning.be